

AL COMUNE DI _____

Modello realizzato a cura di: Formazione Pianificazione e Ricerca di R. Iaconi e C. Sas e Sorreco Snc

PRIVACY: Nel compilare questo modello Le chiederemo di fornire dati personali che saranno trattati dall'Amministrazione nel rispetto dei vincoli e delle finalità previste dal Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003). Il trattamento avverrà nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Amministrazione e pertanto la vigente normativa non richiede una esplicita manifestazione del Suo consenso. In ogni caso Lei potrà esercitare i diritti riconosciuti dall'art. 7 del Decreto e le altre facoltà concesse dalla vigente normativa.

SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ * RELATIVA A TRASFERIMENTO DELLA TITOLARITÀ

Ai sensi del D.L.vo 114/1998 (articoli 7 e 26 comma 5), e ai sensi dell'art. 19 della Legge 241/90 come modificato dalla Legge 122/2010

SEZIONE 1

| | |
|---|---|
| II/La sottoscritto/a | |
| cognome | nome |
| luogo di nascita | provincia o stato estero di nascita |
| data di nascita | |
| codice fiscale | cittadinanza |
| | sex <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F |
| comune di residenza | provincia o stato estero di residenza |
| C.A.P. | |
| via, viale, piazza, ecc. | numero civico |
| Recapito telefonico | |
| Indirizzo e mail | Recapito fax |
| Recapito telefonico portatile | |
| (per il cittadino non comunitario) | cittadinanza |
| permesso di soggiorno / carta di soggiorno n° | data di rilascio |
| rilasciato da | motivo del soggiorno |
| valido fino al | rinnovato il (o estremi raccomandata) |

| |
|---|
| <input type="checkbox"/> in qualità di titolare dell'impresa individuale |
| codice fiscale |
| partita IVA |
| sede nel comune di |
| provincia o stato estero |
| C.A.P. |
| via, viale, piazza, ecc. |
| numero civico |
| Recapito telefonico |
| Indirizzo e mail |
| Recapito fax |
| Recapito telefonico portatile |
| iscrizione al Registro Imprese |
| presso la C.C.I.A.A. di |
| numero Registro Imprese |
| numero REA |

| | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> in qualità di | <input type="checkbox"/> legale rappresentante della società |
| <input type="checkbox"/> procuratore | (estremi atto) |
| denominazione / ragione sociale | |
| codice fiscale | partita IVA |
| sede nel comune di | provincia o stato estero |
| C.A.P. | |
| via, viale, piazza, ecc. | numero civico |
| Recapito telefonico | |
| Indirizzo e mail | Recapito fax |
| Recapito telefonico portatile | |
| iscrizione al Registro Imprese | presso la C.C.I.A.A. di |
| numero Registro Imprese | numero REA |

* Copia del presente modello corredata degli estremi dell'avvenuta ricezione da parte del Comune va presentata al Registro Imprese della CCIAA della Provincia dove è ubicato l'esercizio, entro 30 giorni dall'effettivo verificarsi del fatto qualora non siano giunte da parte del Comune comunicazioni contrarie

**Trasmette la seguente
SEGNALAZIONE DI VARIAZIONE NELLA TITOLARITÀ DELL'ATTIVITÀ**

Scheda – **Noleggjo con conducente**

DICHIARA che i locali ove ha sede l'attività sono di proprietà di

cognome e nome o denominazione sociale

codice fiscale

partita IVA

E sono ubicati

COMUNE.

Superficie aperta al pubblico (vendita-somministrazione ecc.) mq. ____

via, viale, piazza, ecc.

Superficie complessiva dell'esercizio (compresi uffici, servizi, ecc.) mq. ____
numero/i civico/i

Se inserito in un centro commerciale, specificare denominazione

| | | | | | | |
|----------------|-----------|--------|---------|--------|------------|------------|
| dati catastali | categoria | classe | sezione | foglio | particella | subalterno |
|----------------|-----------|--------|---------|--------|------------|------------|

E di averne disponibilità a titolo di :

**QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE
Dichiarazioni di responsabilità obbligatorie**

Il/La sottoscritto/a dichiara

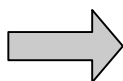
- 1 che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della Legge 31/5/1965, n. 575 e s.m.i. (**antimafia**)
- 2 di garantire la piena **conformità** a tutte le normative di riferimento, comprese quelle in materia di igiene e sanità, urbanistica ed edilizia, sicurezza e prevenzione incendi
- 3 che il **mezzo noleggiato è rimessato:**
 nei locali siti in via :
 oppure in area scoperta sita in via :
- 4 Che la rimessa è
 pubblica
 oppure privata
- 5 Patente n° del tipo rilasciata da
- 6 Non è titolare di licenza taxi
- 6 che i veicoli sono **intestati** a: _____ o alla società: _____
- 7 che si impegna a richiedere alla Motorizzazione Civile l'**autorizzazione** sarà immatricolata come "locazione con conducente"
- 8 relativamente agli **adempimenti igienico-sanitari:**
 di presentare contestualmente Autocertificazione o Notifica sanitaria
 oppure di avere presentato Autocertificazione o Notifica sanitaria
 (*indicare estremi presentazione*)

SOTTOSCRIZIONE

Il/La sottoscritto/a è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e la decadenza dai benefici ottenuti sulla base della dichiarazione non veritiera.

Autorizzo il Comune ad inoltrare tutte le comunicazioni del caso al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata

@ PEC



Firma del/della Titolare o Legale Rappresentante

**inoltre per consentire le verifiche di competenza dell'Amministrazione
ALLEGA (oltre a quanto indicato nelle relative schede) I SEGUENTI ELABORATI TECNICI**

| | | |
|-------------------------|--------------------------|--|
| 1. ATTESTAZIONI | <input type="checkbox"/> | Copia atto notarile o certificazione notarile (riservandosi di produrre copia dell'atto) |
| 2. ASSEVERAZIONI | <input type="checkbox"/> | Nessuna |

Documentazione obbligatoria da allegare:

fotocopia documento di identità in corso di validità del dichiarante;

planimetria in scala del locale / area di rimessaggio dei veicoli;

in caso di società (sia di persone che di capitali) allegare copia Visura Camerale con certificazione antimafia degli amministratori oppure, in alternativa, allegare alla presente l'autocertificazione antimafia di ognuno di essi (vds. Modulo specifico allegato in scheda) con fotocopia di documento di identità in corso di validità degli stessi.

Documentazione facoltativa: documentazione comprovante quanto autodichiarato:

Copia del certificato prevenzione incendi (o copia della dichiarazione di inizio attività resa ai sensi dell'art.3 comma 5 del D.P.R. 37/98 e presentata allo Sportello Unico per le Imprese);

Prova disponibilità locali o area: copia contratto di affitto / comodato / rogito;

Copia del certificato di usabilità dei locali (o dell'autorizzazione all'uso);

Altro (specificare) _____

Il/La sottoscritto/a è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e la decadenza dai benefici ottenuti sulla base della dichiarazione non veritiera.

Allega fotocopia di valido documento d'identità.

@ PEC



Firma del/della Titolare o Legale Rappresentante

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. Lgs. 30-06-2003 n. 196
(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)**

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 30-06-2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in relazione ai dati personali che La riguardano e che formeranno oggetto di trattamento, La informiamo di quanto segue:

Finalità del trattamento dei dati:

Il trattamento è diretto all'espletamento da parte del comune di funzioni istituzionali in virtù di compiti attribuitigli dalla legge e dai regolamenti.

Modalità del trattamento:

a) è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di dati indicate dall'articolo 4 del D. Lgs. n.196/2003;

b) è effettuato manualmente e/o con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza previste dal titolo V del D. Lgs. n.196/2003, nei limiti dei sistemi di sicurezza e logistica e della strumentazione elettronica ed informatica in dotazione e uso al servizio comunale competente;

c) è svolto da personale con rapporto di lavoro o collaborazione con il comune.

Conferimento dei dati:

è necessario come onere per l'interessato che voglia ottenere un determinato provvedimento/servizio.

Rifiuto di conferire i dati:

l'eventuale rifiuto di conferire, da parte dell'interessato, i dati contenuti nella modulistica comporta l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamenti.

Comunicazione dei dati:

i dati acquisiti sono fatti oggetto di comunicazione o di diffusione, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta peraltro fermo quanto previsto dall'art.59 del D. Lgs. n.196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali come disciplinato dalla L.241/90 anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari.

Diritti dell'interessato:

l'articolo 7 del D. Lgs. n.196/2003 conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra i quali, in particolare, quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile; di avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti informatici e delle finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, o, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati. I diritti in oggetto possono essere rivolti a:

Titolare e responsabili del trattamento:

titolare del trattamento dei dati è il Comune

Responsabile del trattamento dei dati è il responsabile del Settore/Servizio