



COMUNE DI ROMENTINO

Provincia di Novara

Area di Vigilanza

DETERMINAZIONE

n. 45

Data 18-11-2024

OGGETTO:

Servizio di gestione delle violazioni e delle sanzioni "Concilia Service Plus" 2025-2027. Assunzione impegno di spesa. Determinazione a contrattare e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b). CIG : B45240CC12.

L'anno duemilaventiquattro il giorno diciotto del mese di novembre nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 3 in data 12.06.2024, è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità dell'Area Vigilanza-Commercio;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 57 in data 21.12.2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2024 ed il bilancio di previsione triennale 2024-2026;

Vista la propria determinazione n. 39 del 21.09.2021 con la quale veniva affidato, tramite MEPA di CONSIP, il servizio triennale 2022-2024 di gestione delle violazioni e delle sanzioni elevate dal Comando di Polizia Locale di Romentino a Maggioli SpA mediante sistema operativo gestionale "Concilia Service" che, attuando i principi della digitalizzazione, viene gestito in cloud;

Dato atto che il sistema informatico gestionale "Concilia Service" è stato fornito da Maggioli SpA in modo corretto e funzionale e che ha inoltre svolto un servizio di gestione in cloud ineccepibile, garantendo il servizio di gestione verbali ed assistenza in modo ottimale, con correttezza professionale ed aziendale e con accurata esecuzione del servizio e tempestività di attuazione, anche in un'ottica di digitalizzazione del sistema;

Considerato che il sistema informativo gestionale "Concilia Service" è stato studiato, conosciuto ed imparato, con continue richieste di assistenza per le istruzioni, nell'arco dei tre anni di servizio trascorso, essendo di difficile apprensione per tutte le complicate procedure di verbalizzazione delle violazioni e postalizzazione dei relativi verbali, e che tale programma è ormai conosciuto dagli agenti operanti, oltre al fatto

di aver acquisito tutta la strumentazione necessaria al suo funzionamento, che sarebbe indispensabile acquistare nuovamente in caso di mutamento del gestionale;

Valutato che sia quindi opportuno proseguire nell'utilizzazione del medesimo programma al fine di evitare interruzioni dell'attività amministrativa, eventuali perdite di dati o disservizi alla cittadinanza, in considerazione di logiche di funzionamento, efficienza ed efficacia del sistema;

Considerato che, per quanto sopra esposto, l'affidamento a diversa ditta comporterebbe possibili conflittualità operative e, quindi, onde uniformare l'operatività tecnica e tecnologica, anche in analogia a quanto previsto dall'art. 76, comma 4 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, che stabilisce che in caso di *“consegne complementari effettuate dal fornitore originario e destinate al rinnovo parziale di forniture o di impianti o all'ampliamento di forniture o impianti esistenti, quando il cambiamento di fornitore obblighi la stazione appaltante ad acquistare forniture con caratteristiche tecniche differenti, il cui impiego o la cui manutenzione comporterebbero incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate”*, affidare al medesimo fornitore attuale il servizio, poiché in particolare nella fattispecie, il cambiamento di fornitore obbligherebbe l'amministrazione ad acquistare forniture con caratteristiche tecniche differenti la cui sostituzione ed il cui apprendimento comporterebbero incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate e ulteriori costi;

Considerato oltretutto, che trattandosi di un programma informatico specifico ed infungibile, utilizzato in cloud, solo la casa madre ideatrice ed installatrice dello stesso, ne ha l'esclusiva, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b) n. 3 del D. Lgs. 36/2023;

Ritenuto quindi che quanto sopra esposto fornisce idonea giustificazione alla deroga del principio di rotazione degli affidamenti diretti alla luce dell'art. 49, comma 6, del D. Lgs. n. 36/2023;

Visto l'articolo 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che possono essere affidati direttamente lavori servizi, forniture per importi inferiori ad €. 140.000, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Dato atto che quindi, fermi restando gli obblighi di acquisto in CONSIP e MEPA, non è necessario ricorrere alla Stazione Unica Appaltante, che per il Comune di Romentino è rappresentata dalla Provincia di Novara in base alla convenzione approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 39 del 27.09.2024 e sottoscritta successivamente tra le parti ai sensi dell'art. 1, comma 88, della L. n. 56/2014;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal D.L. 06.07.2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla L. 07.08.2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- che gli enti locali, ai sensi dell'art. 26 comma 2, della L. 488/1999 e dell'art. 1, comma 449, L. 27 dicembre 2006, n. 296, hanno la facoltà di aderire alle **Convenzioni Consip**; che la facoltà di adesione a tali convenzioni non li esonera, comunque, dall'obbligo di utilizzarne i parametri qualità prezzo come

limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

- che gli enti locali abbiano l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, D.L. n. 52/2012, convertito nella legge n. 94/2012). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Preso atto che:

- prima di procedere all'acquisto occorre verificare se sia stata stipulata una Convenzione Consip con oggetto comparabile con le esigenze di approvvigionamento dell'Ente;
- qualora si intenda espletare autonoma procedura di acquisto è tuttavia obbligatorio rispettare i parametri prezzo e qualità delle Convenzioni Consip comparabili, laddove esistenti, come limiti massimi per l'acquisto di beni e servizi;

Visto il comma **510** dell'art. 1 della Legge di Stabilità 2016 (L. 28.12.2015, n. 208) che ha stabilito che le Amministrazioni pubbliche obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni Consip SpA, ovvero dalle centrali di committenza regionali, possono procedere ad *acquisti autonomi*, solo qualora il bene o il servizio presente in convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'Amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali, *con autorizzazione specificatamente motivata resa dall'Organo di vertice amministrativo (Giunta Comunale) e trasmessa al competente ufficio della Corte dei conti*;

Verificato che non sono attive Convenzioni Consip con oggetto comparabile, con riferimento alle specifiche tecniche e alle condizioni economiche, con quello di cui alla presente procedura;

Preso atto inoltre, che ai sensi dell'art. 1, comma 450, L. 27 dicembre 2006, n. 296, gli Enti locali **sono tenuti a fare ricorso al Mercato Elettronico della pubblica amministrazione (MEPA)** ovvero ad altri mercati elettronici ovvero tramite sistemi telematici di negoziazione messi a disposizione dalla centrale di committenza regionale di riferimento;

Visto che, a seguito di consultazione del MEPA di Consip (www.acquistinretepa.it), si è accertato che per la fornitura di quanto sopra, è presente la categoria merceologica e l'azienda in grado di fornire il servizio richiesto dal Comune di Romentino, anche se non è presente un'offerta specificatamente idonea alla situazione specifica del Comando di Polizia Locale di Romentino;

Valutata, quindi, l'opportunità di procedere con una Trattativa Diretta nel MEPA;

Interpellato pertanto, il GRUPPO MAGGIOLI – MAGGIOLI SPA - di Via Del Carpino 8 - Santarcangelo di Romagna (RN), di provata esperienza nel settore e dotato di positive referenze da parte di un gran numero di Comuni italiani, presente nel MEPA, scelto sulla base del fatto che, oltre ad essere presente nel mercato elettronico, è l'attuale fornitore del servizio di gestione delle violazioni del Comando di Romentino e risponde alle caratteristiche richieste per la fornitura del servizio necessario, che può classificarsi come un servizio altamente specialistico ed, al momento, infungibile;

Valutata la specificità delle competenze e delle conoscenze nella materia della gestione delle violazioni e delle sanzioni, ed in particolare quelle del Codice della Strada in continua evoluzione e modifica, di una ditta dotata di un ampio numero di esperti nel settore, in grado di ottemperare correttamente ad ogni adempimento imposto dalla specifica normativa;

Verificato che il contraente individuato ha mantenuto nel tempo un elevato standard qualitativo, non risultando soggetto ad alcuna contestazione da parte dell'Ente, generando un importante feedback di fiducia e soddisfazione e garantendo con costanza l'esecuzione a regola d'arte della prestazione, il rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, facendo ritenere, in base all'attuazione del precedente rapporto contrattuale, che l'operatore sia idoneo e affidabile, nonché capace di fornire nel modo migliore le prestazioni richieste dall'Ente;

Valutato di riconfermare il servizio di gestione delle violazioni alla ditta MAGGIOLI SPA al fine di perseguire gli obiettivi della massima economicità e del miglior servizio, in quanto l'approfondita conoscenza delle esigenze informatiche dell'ente, il rapporto fiduciario consolidatosi nel tempo (elemento fondamentale per lo svolgimento di compiti così cruciali per la sicurezza e le continuità operativa) e la massima disponibilità nel supportare l'ente in tutte le sue esigenze consentono di conservare quella visione unitaria globale che dà origine a scelte strategiche coerenti, efficaci ed efficienti in un settore vitale per l'attività dell'ente come quello informatico della gestione digitalizzata delle sanzioni del Comando P.L., che - pena il danneggiamento o persino la perdita delle banche dati - non può permettersi nemmeno quella più piccola incertezza operativa che potrebbe scaturire dalla non familiarità con la struttura informatica attuale, che si è formata nel tempo con parecchie difficoltà operative e di apprendimento, dotata di innumerevoli credenziali tecniche particolari e collegamenti a portali non gestibili diversamente, anche dal punto di vista della normativa sulla privacy;

Considerato che la ditta Maggioli SpA mantiene sicuramente un prezzo competitivo, data l'esistenza di tutti gli impianti, collegamenti, configurazioni ed interfacciamenti del sistema già installati e quindi risulta opportuno richiedere il preventivo per un servizio triennale di gestione delle sanzioni;

Rilevato che l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Dato atto che il presente provvedimento costituisce già la determinazione a contrarre di cui all'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 e che ai sensi del medesimo articolo, si precisa quanto segue:

Ritenuto che con il contratto si intende perseguire, in un'ottica di digitalizzazione, il fine di rendere meno oneroso ed ottimizzare la funzionalità del sistema di gestione delle violazioni e relative sanzioni, anche ai fini della riscossione coattiva delle sanzioni stesse, elevate dal Comando di Polizia Locale di Romentino che, essendo dotato di un esiguo numero di agenti necessita di una gestione integrata e non soltanto di un programma di gestione delle violazioni, con ottimizzazione dell'efficienza ed efficacia dell'intero sistema di gestione e rendicontazione;

Valutato che l'oggetto del contratto è l'affidamento in prosecuzione del servizio di gestione delle violazioni e delle relative sanzioni elevate dal Comando di Polizia Locale di Romentino a mezzo del software "Concilia Service Plus" in cloud, ad elevata specializzazione, per un numero presunto di 2.000 sanzioni, ed in particolare:

- *Le attività di stampa e postalizzazione dei verbali;*
- *La fornitura di una casella PEC massiva;*
- *La fornitura di una o due firme digitali remote con procedura automatica (FDR);*
- *L'invio dei verbali su SEND e l'aggiornamento software con i dati relativi alla notifica;*
- *L'invio massivo dei verbali a mezzo PEC;*
- *La fornitura delle rendicontazioni notifiche e degli esiti Pec;*
- *La fornitura del software d'interfaccia con il software Concilia;*
- *Il servizio di call center per i soli verbali notificati tramite SEND;*
- *Servizio di chat bot in grado di fornire informazioni di primo livello sull'iter di notifica dei verbali tramite SEND;*
- *L'attivazione di Concilia link, il sistema di trasferimento dati e monitoraggio delle attività;*
- *La fornitura del software di rendicontazione pagamenti;*
- *Le attività di conservazione digitale dei verbali notificati a mezzo pec;*
- *Le attività di gestione delle rinotifiche completa e rendicontazione esiti definitivi;*
- *Le attività di gestione degli Ultimi Avvisi;*

- le clausole ritenute essenziali sono l'esecuzione del servizio secondo le modalità e le tempistiche richieste dall'Amministrazione Comunale ed offerte nella trattativa diretta;

Atteso che la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 e le ragioni della scelta del contraente Maggioli SpA sono state meglio sopra esplicitate, anche in considerazione della particolarità ed infungibilità del servizio di gestione installato;

Dato atto che la forma del contratto consiste nello scambio di corrispondenza commerciale attraverso adesione all'offerta proposta dall'operatore economico con trattativa diretta condotta nella piattaforma MePa e sottoscrizione digitale del documento di stipula e che per l'affidamento in questione è stato acquisito il CIG: **B45240CC12** tramite il sistema ANACFORM presente in MEPA e, pertanto,

l'affidatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti relativi all'affidamento;

Dato atto altresì che, pur potendo procedere ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 36/2023 sulla base di autocertificazioni, ai sensi del paragrafo 4.2.2 delle Linee guida n. 4 emanate da ANAC nei confronti della Ditta MAGGIOLI SPA, Via Del Carpino 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna- C.F. 06188330150 e P. IVA 02066400405 è stato altresì verificato il requisito prescritto all'art. 94 comma 6 D. Lgs. 36/2023 riguardante la regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC on line prot. INAIL 42584822 con scadenza validità al 21.01.2025, è stata ottenuta la verifica negativa del casellario giudiziale in data 28.10.2024, è stata effettuata la visura camerale ai sensi dell'art. 94, comma 5, lett. d) in data 25.10.2024, è stata richiesta la verifica della regolarità fiscale ex art. 94 comma 6 e 95 comma 2 in data 25.10.2024, ed, a seguito di consultazione del casellario ANAC (annotazioni riservate), in data 25.10.2024 non risultano annotazioni rilevanti;

Visto l'esito della procedura relativa alla Trattativa Diretta on line n. 4822595 esperita in data 12.11.2024 con consultazione di detta ditta sul MEPA, con un'offerta di € 30.744,00 triennale, IVA compresa, (come da offerta presentata in MEPA in data 18.11.2024, depositata agli atti);

Considerato, quindi, che il valore per il servizio di gestione delle violazioni e delle sanzioni è di € 4,20 + IVA a verbale, per un totale di € 5,124 a verbale e per un totale complessivo stimato sulla base di 2.000 verbali di € **8.400,00** oltre IVA 22% annuo, con un totale contrattuale complessivo di € **25.200,00 triennale** + IVA, ed il valore preventivato è stato valutato, tenendo conto della media dei parametri prezzo rinvenibili sul MEPA per servizi assimilabili ed, in particolare, del costo attuale del servizio in essere presso il Comando di Polizia Locale, in rapporto ad un presunto numero di 2.000 verbali, dando atto che non trattasi di artificioso frazionamento al fine di evadere la normativa vigente;

Ritenuto pertanto possibile procedere all'affidamento diretto, trattandosi di affidamento di importo inferiore a quello previsto dall'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 in €. 140.000,00 (I.V.A. esclusa), quale limite di valore per affidamento diretto, previa Trattativa Diretta esperita sul MEPA;

Considerato che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono anche rinvenibili nella necessità di espletare il servizio quanto prima al fine di evitare disservizi e poter dare continuità al servizio, oltre che nella necessità di coniugare i principi di risultato, fiducia, di accesso al mercato, di buona fede e tutela dell'affidamento di cui agli artt. 1 – 5 del D. Lgs 36/2023;

Ravvisata, pertanto, la necessità di dover impegnare la spesa di € **30.744,00 triennale**, IVA 22% inclusa, cioè per € 10.248,00, IVA 22% inclusa, annuale;

Verificato inoltre che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3 e 3-bis, del D. Lgs. n. 81/2008 per le modalità di svolgimento del servizio non è necessario redigere il DUVRI in quanto non sono stati riscontrati rischi da interferenze;

Dato atto che non è stato chiesto il CUP in quanto non trattasi di progetto di investimento pubblico (articolo 11, legge n. 3/2003), né di intervento finanziato, anche parzialmente, con fondi comunitari, ma di semplice nuovo affidamento di un servizio esistente, finanziata con fondi di spesa corrente, già previsti in bilancio;

Dato Atto che, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990 e dell'art. 15 del D. Lgs n. 36/2003, il Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento del servizio di gestione delle violazioni e delle relative sanzioni elevate dal Comando di Polizia Locale di Romentino specificato in oggetto è stato individuato nella Dott. Ivana Medina;

Dato atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse con i Soggetti interessati dal presente procedimento, per l'adozione del presente provvedimento, come da sezione relativa all'anticorruzione e trasparenza del PIAO;

Considerato inoltre che la spesa attinente il servizio di cui si tratta è a carattere continuativo, è necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi comunali esistenti, non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi e deve essere impegnata a seguito della scadenza annuale del relativo contratto e che pertanto, viene rispettato il disposto di cui all'art. 163, comma 5, lettera c, del D. Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto di dover quindi provvedere in merito;

Visto il D. Lgs. 31.03.2023, n. 36 - Codice dei Contratti Pubblici;

Vista la Legge 13.8.2010, n. 136 e s.m.i.;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Accertato per il tramite dell'Ufficio Ragioneria del Comune che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa non solo è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ma anche che gli stessi possono avvenire nel rispetto delle normative di finanza pubblica, sulla scorta di quanto previsto dall'art. 9, comma 1, lettera a) del "Decreto anticrisi" (D.L. 78/2009, convertito con modifiche dalla Legge n. 102 del 03/08/2009);

Visti gli artt. 107 e 183 e 192 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.L.gs. 18.8.2000, n° 267;

DETERMINA

1. di acquisire, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 per le motivazioni espresse in premessa, mediante affidamento diretto, previa Trattativa Diretta tramite Piattaforma MEPA di CONSIP, il servizio triennale di gestione delle violazioni relative alle sanzioni elevate dal Comando di Polizia Locale di Romentino tramite il software "Concilia Service Plus" in cloud, per il

triennio 2025-2027 alle condizioni contenute nella lettera d'invito e nei preventivi di cui alla trattativa MEPA n. 4822595 contenenti le condizioni e le specifiche per affidamento del servizio, allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

2. di affidare, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 e per le motivazioni espresse in premessa, il servizio triennale di gestione delle sanzioni per il Comando di Polizia Locale del Comune di Romentino alle condizioni della Trattativa Diretta on line n. 4822595, di prot. n. 12829 del 12.11.2024, al GRUPPO MAGGIOLI, ed in particolare il servizio della gestione delle sanzioni CDS e Amministrative alla MAGGIOLI SPA, Via Del Carpino 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna- C.F. 06188330150 e P. IVA 02066400405, per un importo triennale (IVA esclusa) di euro **25.200,00** e quindi per € 30.744,00 IVA compresa, alle condizioni di cui al preventivo presentato in MEPA prot. 13019 del 18.11.2024 e di quello per servizio modulare inviato a completamento dell'offerta MEPA e protocollato al n. 11139-progetto 55253 (€ 4,20 + IVA 22%= € 5,124 a verbale per presunti 2.000 verbali);
3. di dare atto che all'affidamento di cui si tratta è attribuito il CIG B45240CC12, acquisito tramite ANACFORM della piattaforma di approvvigionamento digitale (PAD) del MePa ai sensi dell'att. 25 del D. Lgs. n. 36/2023;
4. di dare atto che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3 e 3-bis, del D. Lgs. n. 81/2008 per le modalità di svolgimento del servizio non risulta necessario redigere il DUVRI in quanto non sono stati riscontrati rischi da interferenze;
5. di dare atto che la ditta aggiudicataria fornirà il servizio a partire dalla data del **01.01.2025 sino al 31.12.2027**, verso un corrispettivo complessivo massimo annuo di Euro 10.248,00, comprensivo di IVA al 22%, come da offerta in MEPA;
6. di impegnare per il servizio di gestione delle sanzioni, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la spesa totale di € **30.744,00, IVA compresa**, così suddivisa:

Importo	€ 10.248,00
Capitolo	1199
Macroaggregato	03.01.103
Piano dei conti finanziario	1.03.02.16.999
Esercizio finanziario	2025

Importo	€ 10.248,00
Capitolo	1199
Macroaggregato	03.01.103
Piano dei conti finanziario	1.03.02.16.999
Esercizio finanziario	2026

Importo	€ 10.248,00
Capitolo	1199

Macroaggregato	03.01.103
Piano dei conti finanziario	1.03.02.16.999
Esercizio finanziario	2027

e quindi per una somma annua di **€ 10.248,00 per ciascun anno 2025, 2026 e 2027;**

7. di dare atto che l'obbligazione assunta con l'impegno di spesa sopra indicato è esigibile nell'esercizio 2025 in relazione alla fatturazione dei lavori eseguiti nell'anno 2025 e così pure per gli impegni delle successive annualità, in quanto il pagamento della spesa è previsto entro la fine dell'anno di competenza ed è finanziato con fondi di spesa corrente;
8. di dare atto che la spesa attinente al servizio di cui si tratta è a carattere continuativo, è necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi comunali esistenti, deve essere impegnata a seguito della scadenza annuale del relativo contratto e che pertanto, viene rispettato il disposto di cui all'art. 163, comma 5, lettera c, del D. Lgs. n. 267/2000;
9. di dare atto che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto è compatibile non solo con gli stanziamenti di bilancio, ma anche che gli stessi possono avvenire nel rispetto delle normative di finanza pubblica, sulla scorta di quanto previsto dall'art. 9, comma 1, lettera a) del "Decreto anticrisi" (D.L. 78/2009);
10. di dare atto che il contraente è stato scelto mediante il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 1, comma 450, della legge n. 296/2006;
11. di dare atto – avendo effettuato l'affidamento diretto avvalendosi della piattaforma MePa – del rispetto degli artt. 19 e ss. del D. Lgs. n. 36/2023 in materia di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti;
12. di stabilire che l'accordo con l'impresa avrà forma di scambio di corrispondenza commerciale condotta nella piattaforma MePa;
13. di dare atto che la Ditta fornitrice, essendo operatore economico MePA si è già assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 all'atto dell'iscrizione al relativo bando;
14. dato atto inoltre che:
 - la Ditta ha comunicato il conto corrente dedicato ai sensi della legge 136/2010, nonché le generalità dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;
 - come stabilito dallo schema di convenzione – "condizioni generali di contratto", pubblicato sul portale, sarà cura dell'appaltatore comunicare all'Amministrazione ordinante, i dati afferenti al Conto Bancario o Postale, anche non in via esclusiva, dedicato alla ricezione dei flussi finanziari nonché le generalità dei soggetti delegati ad operare sullo stesso, al fine di ottemperare alle disposizioni imposte dalla legge 136/2010;

15. di dare atto che le parti interessate si assumeranno, in particolare, gli obblighi inerenti alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13.8.2010, n. 136 e s.m.i., in relazione alla presente fornitura;
16. di dare atto che la liquidazione e il pagamento delle fatture emesse saranno in ogni caso subordinati alla preventiva verifica della regolarità contributiva attestata dal D.U.R.C.;
17. di dare atto che il pagamento delle fatture verrà eseguito dall'Ufficio Ragioneria del Comune nel rispetto dell'art. 4, 4° comma, del D. Lgs. n. 231/2002, fatta salva la normativa sul patto di stabilità, a seguito dell'accertamento di conformità della fornitura del servizio e dell'effettuazione di eventuali rettifiche sui lavori eseguiti, accertamento dichiarato con atto di liquidazione delle fatture da parte del Responsabile;
18. di dare atto del rispetto delle vigenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi ed in particolare dell'articolo 26 della legge n. 488/1999, dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e dell'art. 1 D.L. 95/2012, convertito nella L. 07.08.2012, n. 135 - (Procedure di acquisto CONSIP SpA);
19. di dare atto che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 6 della L. 241/1990 e dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2003, è il sottoscritto Responsabile del Servizio;
20. di dare atto che il procedimento verrà perfezionato a cura del Responsabile del servizio proponente ad avvenuto esperimento della procedura di trattativa diretta e, pertanto, ad obbligazioni giuridicamente perfezionate ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08.2000, n°267.
21. di dare atto che, in relazione a quanto disposto dagli articoli 37 del D. Lgs. 14.03.2013, n. 33 si attesta che il presente provvedimento: E' SOGGETTO agli obblighi di trasparenza di cui alle citate disposizioni e che le relative informazioni sono state pubblicate sul sito istituzionale dell'ente, nelle apposite sezioni dell'"Amministrazione Trasparente".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ivana Dott.ssa Medina

Documento firmato digitalmente in originale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate