

- Procedimento: Elaborazione e approvazione di Regolamento Comunale per gli affidamenti dei lavori, forniture e servizi in economia.
Riferimenti normativi: art. 125, del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. e degli artt. 173 e ss. e 332 e ss. del D.P.R. 207/2010.
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria: (area – servizio) AREA URBANISTICA - AMBIENTE - TERRITORIO - TECNICA
Responsabile del procedimento: Arch. Elena RIGGIO - Tel: 0321 869 809 - Fax: 0321 860 643 Mail: riggio.elena@comune.romentino.no.it / ufficiotecnico.romentino@cert.ruparpiemonte.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale: Ufficio Tecnico Lavori Pubblici Responsabile: Arch. Elena RIGGIO - Tel: 0321 869 809 Fax: 0321 860 643 Mail: riggio.elena@comune.romentino.no.it / ufficiotecnico.romentino@cert.ruparpiemonte.it
Tipo di procedimento: <input checked="" type="checkbox"/> procedimento avviabile d'ufficio; <input type="checkbox"/> procedimento avviabile su istanza di parte.
Atti e documenti da allegare all'istanza (per i procedimenti su istanza di parte): non di pertinenza.
Collegamento alla <u>modulistica</u> da utilizzare nel procedimento: non di pertinenza.
Ufficio a cui deve essere presentata l'istanza: non di pertinenza.
Ufficio a cui è possibile richiedere informazioni sul procedimento: Sportello Unico dell'Edilizia Via: Chiodini 1 - Tel: 0321 869 809 / 869 806 - Fax: 0321 860 643 Mail: romentino@cert.ruparpiemonte.it / ufficiotecnico.romentino@ruparpiemonte.it Giornate e orari di apertura al pubblico: LUNEDÌ e GIOVEDÌ dalle ore 10,00 alle ore 13,00
Modalità per ottenere informazioni relative a procedimenti in corso: richiesta di accesso agli atti presso l'Ufficio Lavori Pubblici (vedi scheda)
Termine di conclusione del procedimento: Non sono stabiliti termini specifici per la parte di procedimento in capo al Comune. L'approvazione del regolamento è effettuata dal consiglio comunale con deliberazione soggetta al solo controllo di legittimità; tale deliberazione divenuta esecutiva assume efficacia con la pubblicazione per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione.
Il provvedimento finale può essere sostituito da una dichiarazione dell'Interessato? <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'Amministrazione? <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale: ricorso al Tribunale Amministrativo (TAR) del Piemonte e ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
Link di accesso al servizio on line: consultare la specifica sezione del sito
Modalità per eseguire i pagamenti: non di pertinenza.
Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile del procedimento: dott. Dario VARALLO - Tel: 0321 869 813 - Fax: 0321 868 422 Mail: varallo.dario@comune.romentino.no.it
Risultati delle indagini di <u>customer satisfaction</u>