

- Procedimento: CERTIFICAZIONE DELLA CONFORMITA' AI REQUISITI IGIENICO-SANITARI E DI IDONEITA' ALLOGGIATIVA.

Riferimenti normativi: D.Lgs. 25/07/1998, n. 286 "Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla conduzione dello straniero", come modificato dalla L. 30/07/2002, n. 189 "Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo", ed in particolare l'art. 5bis relativo al contratto di soggiorno per lavoro subordinato, gli artt. 22 e 26, relativi all'ingresso e soggiorno per lavoro subordinato autonomo, l'art. 29 relativo al ricongiungimento familiare e l'art. 30 relativo alla coesione familiare.

D.P.R. 31/08/1999 n. 394, "Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero", come modificato e integrato dal D.P.R. 18/10/2004, N. 334.

Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 08/03/2005 e la nota del Ministero dell'Interno n. 2768/2.2. del 25/10/2005 indicanti che la documentazione attestante il requisito dell'idoneità alloggiativa va rilasciata dal Comune o, in alternativa, dall'ASL di appartenenza.

Decreto Ministeriale Sanità 05/07/1975 "modificazioni alle istruzioni ministeriali 20 giugno 1896, relativamente all'altezza minima ed ai requisiti igienico-sanitari principali dei locali di abitazione"

Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria: (area – servizio)

AREA URBANISTICA AMBIENTE TERRITORIO TECNICA - Sportello Unico dell'Edilizia (SUE)

Responsabile del procedimento: arch. Elena RIGGIO Tel: 0321/869809 Fax: 0321/860643

Mail: riggio.elena@comune.romentino.no.it / ufficiotecnico.romentino@cert.ruparpiemonte.it

Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale: Sportello Unico dell'Edilizia (SUE)

Responsabile: arch. Elena RIGGIO Tel: 0321/869809 Fax: 0321/860643

Mail: riggio.elena@comune.romentino.no.it / ufficiotecnico.romentino@cert.ruparpiemonte.it

Tipo di procedimento:

☐ procedimento avviabile d'ufficio;

☒ procedimento avviabile su istanza di parte.

Atti e documenti da allegare all'istanza (per i procedimenti su istanza di parte):

- 1) Istanza su apposita modulistica per la richiesta di attestazione di idoneità alloggiativa e/o della conformità ai requisiti igienico-sanitari e di idoneità abitativa;
- 2) Copia del documento di identità valido o del permesso di soggiorno valido;
- 3) N. 2 (due) marche da bollo da euro 16,00;
- 4) Copia del contratto registrato di proprietà, locazione o comodato ad uso gratuito o dichiarazione di ospitalità;
- 5) Planimetria dell'alloggio redatta da un tecnico abilitato, nella quale siano indicati la destinazione di ciascun locale e le dimensioni dello stesso; o, *in alternativa*: Fotocopia della planimetria in scala non inferiore a 1:100, chiaramente leggibile, quotata, e riportante l'indicazione della destinazione d'uso di ciascun locale e le relative superfici utili abitabili calpestabili (da reperire preferibilmente dal proprietario);
- 6) Scheda di conformità ai requisiti igienico-sanitari e dimensionali dell'alloggio, secondo il modello approvato con delibera di G.C. n. 69 del 20/04/2010, redatta da tecnico abilitato;
- 7) Ricevuta di versamento dei diritti di segreteria di € 55,00 (da effettuarsi su c/c postale n. 17294281 intestato a Comune di Romentino con causale: diritti per rilascio attestazione della conformità ai requisiti igienico- sanitari di idoneità abitativa).

Collegamento alla modulistica da utilizzare nel procedimento

Consultare la specifica sezione del sito.

Ufficio a cui deve essere presentata l'istanza: Sportello Unico dell'Edilizia (solo per la pre-verifica di completezza atti) e consegna allo Sportello dell'Ufficio Protocollo, Via: Chiodini n. 1 Tel: 0321/869809 - 869821 Fax: 0321/860643 Mail: romentino@cert.ruparpiemonte.it / ufficiotecnico.romentino@ruparpiemonte.it Giornate e orari di apertura al pubblico: da LUNEDI' a VENERDI' dalle ore 10,00 alle ore 13,00 - SABATO dalle ore 8,30 alle ore 12,00
Ufficio a cui è possibile richiedere informazioni sul procedimento: Sportello Unico dell'Edilizia Via: Chiodini n. 1 Tel: 0321/869809 - 869821 Fax: 0321/860643 Mail: romentino@cert.ruparpiemonte.it / ufficiotecnico.romentino@ruparpiemonte.it Giornate e orari di apertura al pubblico: LUNEDI' e GIOVEDI' dalle ore 10,00 alle ore 13,00
Modalità per ottenere informazioni relative a procedimenti in corso: richiesta di accesso agli atti presso il SUE, con possibilità per i diretti interessati al procedimento di ottenere informazioni immediate durante gli orari di apertura al pubblico dell'ufficio; altri soggetti che dichiarano un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al procedimento, per ottenere informazioni dovranno attendere i tempi dello specifico procedimento di accesso agli atti.
Termine di conclusione del procedimento: 30 giorni dalla data di protocollo dell'istanza, salvo interruzione dei termini per richieste integrazioni o disposizioni e adeguamenti normativi.
Il provvedimento finale può essere sostituito da una dichiarazione dell'Interessato? <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'Amministrazione? <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Strumenti di tutela amministrativa: entro 90 giorni dalla scadenza del termine l'interessato può presentare istanza al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR); Strumenti di tutela giurisdizionale: entro 120 giorni, a pena di decadenza, dalla notificazione, comunicazioni o conoscenza dell'atto, l'interessato può presentare ricorso al Presidente della Repubblica.
Link di accesso al servizio on line: si rimanda alla specifica sezione del sito.
Modalità per eseguire i pagamenti: <u>Diritti di Segreteria:</u> a) in Ufficio Postale sul c.c. n. 17294281 intestato a "Comune di Romentino", indicando nella causale diritti per rilascio attestazione della conformità ai requisiti igienico- sanitari di idoneità abitativa; b) in banca mediante bonifico a favore del Comune di Romentino, C.F. n. 00225920032, indicando nella causale diritti per rilascio attestazione della conformità ai requisiti igienico- sanitari di idoneità abitativa; le coordinate bancarie sono: Cod. IBAN IT 81L 050 344 563 0000000 089 030 <u>Marche da bollo:</u> a) presso l'Ufficio economato che ne rilascerà apposita ricevuta di pagamento; b) presso le rivendite autorizzate (Lottomatica - Poste Italiane).
Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile del procedimento: dott. Dario VARALLO Tel: 0321/869813 Fax: 0321/860643 Mail: varallo.dario@comune.romentino.no.it
Risultati delle indagini di <i>customer satisfaction</i>