

- Atto amministrativo: RICHIESTA PARERE DEI VIGILI DEL FUOCO
Riferimenti normativi: D.P.R. 151 del 01/08/2011 - D.P.R. 160 del 07/09/2010
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria: (area – servizio) AREA URBANISTICA - AMBIENTE - TERRITORIO - TECNICA - Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP)
Responsabile del procedimento: Arch. Elena RIGGIO - Tel: 0321 869 809 - Fax: 0321 860 643 Mail: riggio.elena@comune.romentino.no.it / ufficiotecnico.romentino@cert.ruparpiemonte.it
Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale: Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP) Responsabile: Arch. Elena RIGGIO - Tel: 0321 869 809 Fax: 0321 860 643 Mail: riggio.elena@comune.romentino.no.it / ufficiotecnico.romentino@cert.ruparpiemonte.it
Tipo di procedimento: <input type="checkbox"/> procedimento avviabile d'ufficio; <input checked="" type="checkbox"/> procedimento avviabile su istanza di parte.
Atti e documenti da allegare all'istanza (per i procedimenti su istanza di parte): 1) specifica modulistica messa a disposizione nel sito internet dei VV.F. 2) attestazione di versamento dei diritti di segreteria al Comune e ai VV.F.
Collegamento alla <u>modulistica</u> da utilizzare nel procedimento: <i>(creare link a modulistica ASL)</i>
Ufficio a cui deve essere presentata l'istanza: SUAP tramite posta elettronica certificata firmata digitalmente. È ancora ammessa la consegna di documenti cartacei a mano o a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento, in caso di procedimenti complessi che comportano la necessità di presentare elaborati grafici e in numero elevato e di grosse dimensioni. Indirizzi e-mail: romentino@cert.ruparpiemonte.it / ufficiotecnico.romentino@ruparpiemonte.it Giornate e orari di apertura al pubblico: da LUNEDÌ a VENERDÌ dalle ore 10,00 alle ore 13,00 - SABATO dalle ore 8,30 alle ore 12,00
Ufficio a cui è possibile richiedere informazioni sul procedimento: SUAP Via: Chiodini 1 - Tel: 0321 869 809 / 869 806 - Fax: 0321 860 643 Mail: romentino@cert.ruparpiemonte.it / ufficiotecnico.romentino@ruparpiemonte.it Giornate e orari di apertura al pubblico: LUNEDÌ e GIOVEDÌ dalle ore 10,00 alle ore 13,00
Modalità per ottenere informazioni relative al procedimenti in corso: richiesta di accesso agli atti presso il SUAP, con possibilità per i diretti interessati al procedimento di ottenere informazioni immediate durante gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio; altri soggetti che dichiarino un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al procedimento, per ottenere informazioni dovranno attendere i tempi dello specifico procedimento di accesso agli atti (vedi)
Termine di conclusione del procedimento: il Comando dei VV.F. rilascia parere entro 60 giorni salvo interruzione per richiesta integrazioni trasmettendolo per via telematica al SUAP; il SUAP informa gli interessati e chiude il procedimento entro 10 giorni;
Altri termini procedurali rilevanti
Il provvedimento finale può essere sostituito da una dichiarazione dell'Interessato?

<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'Amministrazione?
<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Strumenti di tutela amministrativa:
Strumenti di tutela giurisdizionale:
Link di accesso al servizio on line:
Modalità per eseguire i pagamenti: Per il <u>procedimento SUAP</u> : c.c. postale n. 17294281 intestato a "Comune di Romentino", indicando nella causale la pratica edilizia a cui si riferiscono; oppure mediante bonifico bancario a favore del Comune di Romentino, C.F. n. 00225920032, indicando nella causale la pratica a cui il versamento è riferito; le coordinate bancarie sono: Cod. IBAN IT 81L 050 344 563 0000000 089 030; Per il <u>parere VV.F.</u> : c/c postale n. 12327282 intestato a: Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Novara. In alternativa il pagamento potrà essere effettuato anche tramite bonifico bancario alle seguenti coordinate IBAN: IT48 E0760 1101 000000 1234 7282.
Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile del procedimento: dott. Dario VARALLO - Tel: 0321 869 813 - Fax: 0321 868 422 Mail: varallo.dario@comune.romentino.no.it
Risultati delle indagini di <u>customer satisfaction</u>