Procedimento: Attestazione regolarità di soggiorno per cittadini comunitari

Consente il rilascio dell'attestato (di regolarità di soggiorno oppure di soggiorno permanente) per i cittadini comunitari iscritti in anagrafe e in possesso dei requisiti per soggiornare in Italia in conformità alla direttiva dell'U.E. 2004/38/CE.

Riferimenti normativi: D.Lgs. n. 30/2007

Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria: Area Socio-Demografica

Responsabile del procedimento: Claudio Gavinelli Tel: 0321 869812 Fax: 0321 868422 Mail: anagrafe@comune.romentino.no.it

Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale: Ufficio Anagrafe Responsabile: Dott. Dario Varallo Tel: 0321 869813 Fax: 0321 868422 Mail: varallo.dario@comune.romentino.no.it

Tipo di procedimento: procedimento avviabile su istanza di parte

Atti e documenti da allegare all'istanza

Per tutti: documento di riconoscimento del Paese d'origine valido per l'espatrio nonché

- per l'attestato di regolarità di soggiorno
    1. Per motivi di lavoro dipendente: (in alternativa) comunicazione di assunzione del Centro per l'impiego, certificato di iscrizione all'INPS, busta paga recente, ricevuta versamento contributi INPS, contratto di lavoro contenente indicazione posizioni INPS e INAIL
    2. Per motivi di lavoro autonomo: (in alternativa) certificato di iscrizione alla CCIA, attestazione di attribuzione partita IVA, certificato di iscrizione INPS, iscrizione all'albo pertinente per i liberi professinisti
    3. Per motivi di istruzione e/o formazione: documentazione attestante l'iscrizione a istituto d'istruzione, polizza di assicurazione sanitaria di durata almeno annuale a copertura nazionale, disponibilità di risorse economiche sufficienti al proprio mantenimento (estratto conto bancario oppure dichiarazione sostitutiva di atto notorio)
    4. Per altri motivi: polizza di assicurazione sanitaria di durata almeno annuale a copertura nazionale, disponibilità di risorse economiche sufficienti al proprio mantenimento (estratto conto bancario oppure dichiarazione sostitutiva di atto notorio)
    5. Per familiari comunitari di cittadino comunitario regolarmente soggiornante: documentazione del Paese di provenienza, tradotta e legalizzata
- per l'attestato di soggiorno permanente
    1. autocertificazione attestante il regolare soggiorno in Italia da almeno cinque anni continuativi
    2. attestato di regolarità del soggiorno a suo tempo rilasciato

Per la modulistica consultare la sezione specifica del sito

Ufficio a cui deve essere presentata l'istanza: Ufficio Anagrafe presso Municipio: Via Chiodini 1 Tel: 0321 869812 Fax: 0321 868422 Mail: anagrafe@comune.romentino.no.it Giornate e orari di apertura al pubblico: da Lunedì a Venerdì dalle 10.00 alle 13.00 e Sabato dalle 8.30 alle 11.45

Ufficio a cui è possibile richiedere informazioni sul procedimento: Ufficio Anagrafe presso Municipio: Via Chiodini 1 Tel: 0321 869812 Fax: 0321 868422 Mail: anagrafe@comune.romentino.no.it Giornate e orari di apertura al pubblico: da Lunedì a Venerdì dalle 10.00 alle 13.00 e Sabato dalle 8.30 alle 11.45

Modalità per ottenere informazioni relative a procedimenti in corso: telefono, sportello, email, posta, fax

Termine di conclusione del procedimento: dieci giorni dal ricevimento dell'istanza

Il provvedimento finale può essere sostituito da una dichiarazione dell'Interessato? NO

Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'Amministrazione? NO

Strumenti di tutela amministrativa: richieste chiarimenti, reclami; ricorso gerarchico al Prefetto della

provincia di Novara; in caso di inerzia: esercizio del potere sostitutivo Strumenti di tutela giurisdizionale: Ricorso al TAR Piemonte, Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica
Link di accesso al servizio on line: non pertinente
Modalità per eseguire i pagamenti: non pertinente
Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile del procedimento: Dott.ssa Attilia Togna Tel: 0321 869805 Fax: 0321 860643 Mail: segretario@comune.romentino.no.it casella di posta certificata: romentino@cert.ruparpiemonte.it (*solo se si dispone di un servizio di posta elettronica certificata.*
Risultati delle indagini di *customer satisfaction*: consultare la sezione specifica del sito